Hubertus
Dwór Myśliwski
Brynica

REGULAMIN POBYTU I KORZYSTANIA Z OBIEKTU

ul. Opolska 12a, 46-024 Brynica • +48 509 299 542 • info@dwor-hubertus.com

§1. PRZEDMIOT REGULAMINU

1. Regulamin określa zasady świadczenia usług, odpowiedzialności oraz przebywania na terenie Dworu Myśliwskiego Hubertus i stanowi integralną część umowy zawieranej poprzez podpisanie karty meldunkowej, dokonanie rezerwacji albo zapłatę przedpłaty lub całej należności za pobyt. Dokonując tych czynności, Gość potwierdza, że zapoznał się z Regulaminem i akceptuje jego postanowienia.

2. Regulamin obowiązuje wszystkich Gości przebywających na terenie Dworu Myśliwskiego Hubertus.

3. Regulamin jest dostępny na stronie internetowej www.dwor-hubertus.pl.

4. Podmiotem świadczącym usługi jest Dwór Hubertus Sp. z o.o. z siedzibą przy ul. Opolskiej 12a, 46-024 Brynica, NIP 991-05-03-406, REGON 363545942, zwany dalej „Dworem" lub „Obiektem".

§2. DOBA POBYTU W DWORZE HUBERTUS

1. Pokój lub domek udostępniany jest na doby pobytowe.

2. Doba pobytu w Dworze Hubertus trwa od godziny 14:00 do godziny 11:00 dnia następnego.

3. Prośbę o przedłużenie doby pobytu należy zgłosić w recepcji możliwie jak najwcześniej. Dwór może uwzględnić prośbę w miarę dostępności pokoi i domków. Koszt przedłużenia pobytu o każdą kolejną godzinę wynosi 100 zł.

§3. REZERWACJE I PŁATNOŚCI

1. Rezerwacji można dokonać przez portale rezerwacyjne, pocztą elektroniczną pod adresem info@dwor-hubertus.com, na stronie www.dwor-hubertus.com, telefonicznie pod numerem +48 509 299 542 lub osobiście w recepcji Dworu.

2. Po dokonaniu rezerwacji przez oficjalną stronę Gość otrzymuje e-mailem potwierdzenie zawierające warunki rezerwacji i informacje o płatności: a) przy rezerwacji zwrotnej płatność w recepcji kartą lub gotówką; b) przy rezerwacji bezzwrotnej płatność online w wysokości 100% wartości pobytu.

3. Dostępne formy płatności to: a) płatność online przez system Przelewy24; b) płatność kartą; c) płatność gotówką w recepcji.

4. Obsługę płatności online zapewnia PayPro S.A. (operator Przelewy24), ul. Pastelowa 8, 60-198 Poznań, NIP 779-236-98-87, REGON 301345068, KRS 0000347935. Obsługę płatności kartą zapewnia Fiserv Polska S.A. (PolCard), Al. Jerozolimskie 00, 00-807 Warszawa, NIP 526-02-10-429, KRS 0000061293.

5. Dwór zastrzega sobie prawo do preautoryzacji środków na karcie podanej przy rezerwacji, przed przyjazdem Gościa lub w trakcie pobytu.

6. Cennik usług noclegowych jest dostępny na stronie www.dwor-hubertus.pl. Ceny podane na stronie dotyczą pokoju za jedną dobę pobytu ze śniadaniem.

7. W przypadku anulowania rezerwacji: a) rezygnacja do 48 godzin przed przyjazdem jest bezpłatna; b) rezygnacja od 48 do 24 godzin przed przyjazdem skutkuje obciążeniem w wysokości 50% wartości rezerwacji; c) rezerwacja bezzwrotna nie podlega zwrotowi.

8. W przypadku rezygnacji z pobytu już w trakcie rozpoczętej doby pobytowej opłata za tę dobę nie podlega zwrotowi.

§4. WARUNKI POBYTU

1. Podstawą zameldowania jest okazanie pracownikowi recepcji dokumentu tożsamości ze zdjęciem oraz podpisanie karty meldunkowej.

2. Osoby niezameldowane mogą przebywać gościnnie w pokoju lub na terenie Obiektu w godzinach 14:00–20:00. Gościnnie mogą przebywać maksymalnie dwie osoby w pokoju lub na terenie Obiektu.

3. Po godzinie 20:00 dodatkowe osoby przebywające z Gośćmi w pokoju muszą zostać zgłoszone i zameldowane. Obowiązek zgłoszenia spoczywa na Gościu, który zarezerwował pokój. Zameldowanie dodatkowej osoby może wiązać się z opłatą zgodną z aktualnym cennikiem.

4. Dwór może odmówić przyjęcia Gościa, który podczas wcześniejszego pobytu rażąco naruszył Regulamin, w szczególności wyrządził szkodę w mieniu Obiektu, Gości, pracowników lub innych osób.

5. Dwór może odmówić przyjęcia osoby, która odmawia okazania dokumentu tożsamości, jest pod wpływem alkoholu lub innych środków odurzających albo zachowuje się agresywnie wobec pracowników lub innych osób.

§5. USŁUGI I UDOGODNIENIA

1. Dwór świadczy usługi zgodnie ze standardem Obiektu.

2. Uwagi dotyczące jakości usług należy zgłaszać niezwłocznie w recepcji, aby umożliwić podjęcie działań naprawczych.

3. Dwór zapewnia Gościom: a) warunki do wypoczynku; b) bezpieczeństwo pobytu, w tym ochronę informacji o Gościu; c) profesjonalną i uprzejmą obsługę; d) sprzątanie pokoju oraz niezbędne naprawy podczas nieobecności Gościa, a w jego obecności – na jego życzenie.

4. Na życzenie Gościa Dwór nieodpłatnie udziela informacji związanych z pobytem i podróżą oraz sprząta pokój lub domek podczas pobytu dłuższego niż jedna doba.

5. Pobyt dzieci do ukończenia 4. roku życia jest bezpłatny, jeżeli śpią w łóżku z rodzicami.

6. Śniadania wydawane są codziennie w godzinach 6:30–10:00, o godzinie wskazanej przez Gościa podczas zameldowania.

7. Dostawka do pokoju jest dodatkowo płatna. Maksymalnie w pokoju można ustawić jedno dodatkowe łóżko.

8. Gościom udostępniany jest parking niestrzeżony.

§6. ODPOWIEDZIALNOŚĆ GOŚCI

1. Dzieci poniżej 13. roku życia muszą pozostawać na terenie Dworu pod stałym nadzorem opiekunów prawnych. Opiekunowie ponoszą odpowiedzialność materialną za szkody spowodowane przez dzieci.

2. Gość ponosi odpowiedzialność materialną za uszkodzenia lub zniszczenia wyposażenia i urządzeń Obiektu powstałe z jego winy.

3. Opłata za zgubienie klucza do pokoju wynosi 120 zł netto.

4. W razie naruszenia Regulaminu Dwór może odmówić dalszego świadczenia usług. Osoba naruszająca zasady zobowiązana jest zastosować się do poleceń Dworu, uregulować należności za dotychczasowe świadczenia i ewentualne szkody oraz opuścić Obiekt.

5. W razie zauważenia pożaru należy niezwłocznie powiadomić recepcję pod numerem +48 509 299 542, a po usłyszeniu komunikatu o pożarze kierować się do wyjścia zgodnie z oznakowaniem ewakuacyjnym. Należy także poinformować obsługę o osobach, które mogły pozostać w zagrożonych pomieszczeniach.

§7. ODPOWIEDZIALNOŚĆ DWORU

1. Dwór nie ponosi odpowiedzialności za utratę lub uszkodzenie rzeczy wniesionych przez osoby korzystające z usług Obiektu w zakresie określonym przepisami Kodeksu cywilnego.

2. Gość powinien niezwłocznie zawiadomić recepcję o stwierdzonej szkodzie.

3. Ze względów przeciwpożarowych zabrania się używania w pokojach grzałek, żelazek elektrycznych i podobnych urządzeń, które nie stanowią wyposażenia pokoju.

4. W przypadku nieprzyjazdu Gościa pobierana jest opłata za jedną dobę, zgodnie z warunkami rezerwacji.

5. Dwór nie odpowiada za uszkodzenie lub utratę pojazdu Gościa ani rzeczy pozostawionych w pojeździe, a także za żywe zwierzęta, niezależnie od tego, czy pojazd zaparkowano na parkingu, czy poza terenem Obiektu.

§8. CISZA NOCNA

1. W części noclegowej Dworu obowiązuje cisza nocna w godzinach 22:00–7:00.

§9. REKLAMACJE

1. Goście mają prawo składać reklamacje dotyczące jakości świadczonych usług.

2. Reklamacje przyjmuje recepcja. Powinny być składane niezwłocznie po zauważeniu uchybień.

3. Dwór rozpatruje reklamację w terminie 30 dni od dnia jej zgłoszenia.

§10. STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNICH

1. W Obiekcie realizowane są Standardy Ochrony Małoletnich (SOM); w związku z nimi pracownik recepcji może zadawać dodatkowe pytania.

2. W przypadku podróży z małoletnim prosimy o posiadanie dokumentu potwierdzającego tożsamość lub wiek dziecka oraz – jeśli jest wymagana – pisemnej zgody opiekunów prawnych.

3. W przypadku małoletnich podróżujących bez opiekunów Dwór może poprosić o dokument potwierdzający zgodę opiekunów prawnych na pobyt lub skontaktować się z nimi w celu potwierdzenia, że pobyt odbywa się za ich wiedzą i zgodą.

4. Procedury ochrony małoletnich są dostępne w recepcji. Koordynator SOM jest dostępny pod numerem 509 299 542.

§11. POSTANOWIENIA DODATKOWE

1. Dwór nie akceptuje obecności zwierząt domowych Gości.

2. Na terenie Dworu i w jego bezpośrednim otoczeniu obowiązuje zakaz palenia tytoniu poza miejscami wyznaczonymi do tego celu.

3. W pokojach i domkach nie wolno przechowywać ładunków niebezpiecznych, w tym broni i amunicji, materiałów łatwopalnych, wybuchowych ani pirotechnicznych. Ze względów przeciwpożarowych zabrania się używania grzałek, czajników elektrycznych, żelazek, świec, kadzideł oraz innych urządzeń mogących powodować zagrożenie pożarowe.

4. Dane osobowe Gościa są przetwarzane przez Dwór Hubertus Sp. z o.o. z siedzibą przy ul. Opolskiej 12a, 46-024 Brynica, w zakresie niezbędnym do realizacji pobytu i korzystania z usług Obiektu. Gość ma prawo dostępu do swoich danych oraz ich poprawiania. Szczegółowe informacje znajdują się w polityce prywatności na stronie www.dwor-hubertus.pl.

5. Na terenie Dworu zakazuje się prowadzenia akwizycji i sprzedaży obnośnej.

6. Zabrania się nadmiernego hałasowania oraz zachowań, które przeszkadzają, szkodzą lub irytują pozostałych Gości.

7. Gościom nie wolno dokonywać zmian w pokojach, domkach ani ich wyposażeniu, z wyjątkiem nieznacznego przestawiania mebli, które nie narusza funkcjonalności ani bezpieczeństwa.

8. Na terenie Obiektu przebywają zwierzęta gospodarskie/domowe Dworu, w tym kaczki i pies, które mogą swobodnie poruszać się po ogrodzie.

9. Na terenie parkingu, Obiektu i wokół Dworu prowadzony jest monitoring w celu zapewnienia bezpieczeństwa, porządku oraz ochrony osób i mienia. Nagrania udostępniane są przez administratora danych wyłącznie osobom uprawnionym i w uzasadnionych przypadkach.

10. Główne drzwi wejściowe od strony parkingu, prowadzące do recepcji, są zamykane o godzinie 21:00 w celu zapewnienia bezpieczeństwa i porządku.

11. Administratorem danych osobowych jest Dwór Hubertus Sp. z o.o. z siedzibą przy ul. Opolskiej 12a,

46-024 Brynica, NIP 991-05-03-406, REGON 363545942.

Informacja redakcyjna: opracowanie przygotowano na podstawie regulaminu Dworu Myśliwskiego Hubertus. Przed udostępnieniem Gościom zaleca się sprawdzenie aktualności warunków i opłat.